

ИУМÆЙАГАХУЫРАДОН МУНИЦИПАЛОН БЮДЖЕТОН КУЫСТУАТ
ИУМÆЙАГ АХУЫРАДЫ ДЗЕБЫСАТЫ Т.С. НОМЫЛ № 39 АСТÆУККАГ СКЪОЛА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №39 им. Т.С. ДЗЕБИСОВА

П Р И К А З

от «14» 05 2019г.

№ 41

г.Владикавказ

О порядке окончания 2018 - 2019 учебного года

В связи с окончанием учебного года в соответствии с приказом Управления образования г. Владикавказ от 26.04.2019г. №77 «О порядке окончания 2018-2019 учебного года» и в целях организованного завершения 2018-2019 учебного года **п р и к а з ы в а ю:**

1. Установить следующие сроки окончания учебных занятий в 2018-2019 учебном году:
в 1,9,11 классах – 23.05.2019г. (четверг);
во 2-8,10 классах – 30.05.2019г. (четверг)
2. Провести промежуточную аттестацию по предметам учебного плана во 2-8,10 классах с 13.05.2019г. по 27.05.2019г.
3. Организовать проведение торжественного мероприятия «Последний звонок», посвященный окончанию учебного года, 23.05.2019г. (четверг) в 09.00 часов для выпускников 9-ых, 11-го классов.
4. Определить датой проведения церемонии вручения аттестатов об основном общем и среднем общем образовании 25.06. 2019г. (вторник) в 12.00ч.
5. Учителям – предметникам:
- выставить итоговые отметки за год в 9-ых, 11-ом классах до 22 мая 2019 года;
- выставить итоговые отметки за год во 2 – 8- ых и 10–ом классах до 29 мая 2019 года;
7. Классным руководителям 1-ых – 11-ых классов:
сдать:
- Ведомости успеваемости класса за IV четверть 2018 – 2019 учебного года и за 2018 – 2019 учебный год – 30.05. 2019 года - заместителю директора по УВР Цгоевой С.А.

- Отчет классного руководителя по воспитательной работе за 2018 – 2019 учебный год – 30.05. 2019 года Кибилевой К.В., заместителю директора по ВР;

- выставить отметки за год в дневники учащихся 29 мая 2018 года;

- провести с учащимися инструктаж о правилах поведения во время каникул и технике безопасности с обязательной записью в журнал.

- под подпись уведомить родителей (законных представителей) учащихся, имеющих неудовлетворительные отметки за год;

- провести родительские собрания 24 - 25 мая 2019 года.

8. Классным руководителям 9-ых и 11-го классов:

- заполнить программу «Аттестат СП» - 27 мая 2019 года.

9. Кибилевой К.В., заместителю директора по ВР, до 30 мая 2019г.

организовать работу пришкольного детского оздоровительного лагеря «Солнышко».

10. Провести заседания педагогического совета:

а) по допуску учащихся 9-ых и 11-го классов к государственной итоговой аттестации - 17 мая 2019 г. в 14.00 в каб. № 16;

б) по переводу учащихся 1– 8-ых, 10-го классов в следующий учебный класс - 30 мая 2019 г. в 10.00 в каб. № 16;

в) по выпуску учащихся 9-ых, 11-го классов – 26 июня 2018 г. в 10.00 в каб. № 16.

11. Цгоевой С.А., заместителю директора по УВР, доложить об итогах 2018 – 2019 учебного года на заседании педагогического совета и сдать письменный отчет директору школы 26 июня 2019 г.

12. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И. С. Кочиева