

Принято:
на заседании педагогического совета
Протокол № 9 от «29» 08 20 14 г.
Принято с учетом мнения
Управляющего Совета школы
Протокол № 3 от «30» 08 20 14 г.

*согласовано с профсоюзным
комитетом МБОУ
СОШ № 39.*

УТВЕРЖДАЮ:
Приказом № 54 от «29» 08 20 14 г.
Директор МБОУ СОШ № 39
им. Т.С. Дзедисова
г. Владикавказ, РСО-Алания
И.С. Кочиева И.С.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке действий учителей и классных руководителей при изменении расписания и замещении уроков в МБОУ СОШ № 39 им. Т.С. Дзедисова

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ СОШ № 39.
- 1.2 Если учитель по уважительной причине не может провести урок в соответствии с основным расписанием, то он обязан заранее известить об этом администрацию.
- 1.3 Заболевший учитель, получая больничный лист, обязан немедленно информировать администрацию школы о невозможности проведения им уроков в ближайшие дни. Приступая к работе по истечении срока, указанного в больничном листе, он должен накануне уведомить об этом администрацию.
- 1.4 Больничный лист сдаётся заместителю директора по учебно-воспитательной работе в день начала работы.
- 1.5 Администрация вправе вызвать на замену уроков любого, свободного в это время учителя.
- 1.6 Замещающий учитель обязан следить за листом изменений в расписании.
- 1.7 Замещающий учитель обязан заранее узнать по классному журналу изучаемый материал по предмету и подготовиться к проведению урока в классе, куда он направлен на замену.
- 1.8 Учитель, замещающий урок, несёт личную ответственность за жизнь и здоровье детей, организацию учебно-воспитательного процесса, качество урока.
- 1.9 Во время урока замещения учитель обязан произвести в классном журнале следующие записи:
 - дата урока;
 - тема урока;
 - домашнее задание;
 - отметить отсутствующих;
 - поставить оценки отвечающим ученикам;
 - на поле рядом с домашним заданием написать слово «замена» и расписаться.Учитель после проведения замещённого урока обязан расписаться за замену в журнале замещённых уроков у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
- 1.10 Классный руководитель, в случае изменения расписания, обязан довести до сведения учащихся изменения в расписании.
- 1.11 Самовольный невыход на работу без предупреждения администрации, невыход на замещение уроков, самовольное изменение расписания или продолжительности урока является грубым нарушением Правил внутреннего распорядка и подлежит дисциплинарному взысканию.

