

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39 ИМ. Т.С. ДЗЕБИСОВА



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 39
И.С. Кочиева
«26» сентября 2023г.

*План работы
по внедрению системы классного вожатства
на 2022-2023 уч. год.*

г. Владикавказ, 2022г.

№	Название мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.	Утверждение плана работы школы по внедрению системы классного вожатства на 2022-2023 учебный год.	Сентябрь 2022г.	Директор СОШ
2.	Составление и плана работы вожатого в соответствии с распределением по классам на 2022 - 2023 учебный год.	Сентябрь 2022г.	Зам. директора по ВР
3.	Презентация системы классного вожатства для учащихся 6-11 классов	Октябрь 2022г.	Зам. директора по ВР
4.	Формирование состава корпуса вожатых из числа учащихся 6- 8 классов	Октябрь 2022г.	Зам. директора по ВР
5.	Актуализация состава корпуса классных вожатых на 2022-2023 учебный год	Сентябрь 2022	Зам. директора по ВР
6.	Проведение обучающих семинаров для вожатых	Октябрь 2022г.	Совместно со специалистами ГБОУ ВО СОГПИ
7.	Участие в торжественной церемонии посвящения в классные вожатые	Октябрь 2022г.	Ответственные
8.	Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов, ответственных за внедрение системы классного вожатства	Октябрь 2022г.	На базе ГБОУ ВО СОГПИ
9.	Распределение вожатых по параллелям с 1-го по 4-й класс	Октябрь 2022г.	Зам.директора по ВР
10.	Составление и утверждение плана работы вожатого в соответствии с распределением по классам.	Октябрь 2022г.	Зам. директора по ВР
11.	Плановые встречи и консультации с кураторами проекта по внедрению системы классного вожатства	В течение года	Зам. директора по ВР
12.	Проведение обучающих семинаров по работе в летних пришкольных лагерях для классных вожатых	В течение года	Совместно со специалистами ГБОУ ВО СОГПИ
13.	Подготовка аналитического отчета для Министерства образования и науки РСО-Алания о внедрении системы классного вожатства за 2022-2023 учебный год	Каждая третья пятница месяца	Бакрадзе М.Р.

14.	Привлечение Корпуса классных вожатых к деятельности летних пришкольных лагерей	Июнь, июль 2022	Зам.директора по ВР, Яицкая Д.Э., Бакрадзе М.Р.
15.	Подведение итогов работы Корпуса классных вожатых в летних пришкольных лагерях. Круглый стол.	Июнь, июль 2022	Заместитель директора по ВР
16.	Проведение обучающих семинаров для вновь привлеченных к вожатской деятельности учащихся	В течение года	Совместно со специалистами ГБОУ ВО СОГПИ
17.	Подготовка материалов (портфолио) для участия в конкурсе «Классный вожатый» по итогам работы в 2023 году	В течение года	Классные руководители
18.	Участие в итоговом совещании по вопросам внедрения системы классного вожатства в базовых школах.	Май, июнь 2022	Ответственные
19.	Привлечение Корпуса классных вожатых к организации и проведению внутришкольных, районных, городских, республиканских мероприятий.	В течение года	Зам. директора по ВР
20.	Освещение работы Корпуса классных вожатых на официальном сайте школы	В течение года	Яицкая Д.Э.
22.	Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение престижа профессии учителя через систему классного вожатства	В течение года	Заместитель директора по ВР
23.	Участие в мониторингах (входящий, промежуточный, итоговый) эффективности внедрения системы классного вожатства	В течение года	Совместно с ГБОУ ВО СОГПИ